

Принято на профсоюзном
собрании
Протокол № 5 от «23» декабря 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. КОТОВРАС
БАЛАШОВСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»**

Разработано в соответствии с Уставом профсоюза работников народного образования и науки РФ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение разработано в соответствии с пп.22, 32, 33, 34, 35, 42.9 Устава Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации и является нормативным документом первичной профсоюзной организации образовательного учреждения, действующим в совокупности с Уставом Профсоюза школы, Балашовского района, Саратовской области.

1.2. Первичная профсоюзная организация является структурным звеном - организацией Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации и структурным звеном Балашовской районной организации Профсоюза работников народного образования и науки. Профсоюзная организация объединяет учителей и других работников образования - членов Профсоюза, работающих и состоящих на профсоюзном учете.

1.3. Первичная организация Профсоюза создается решением профсоюзного собрания и на основании постановления Президиума.

1.4. Организационно - правовая форма: общественная организация.

1.5. В своей деятельности первичная организация Профсоюза руководствуется Уставом Профсоюза, Законом РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», действующим законодательством РФ и субъекта РФ, нормативными актами выборных органов Профсоюза и соответствующих территориальных профсоюзных организаций, настоящим Положением.

1.6. В соответствии с Уставом Профсоюза (п. 15) член Профсоюза, состоящий на профсоюзном учете в первичной профсоюзной организации школы, не может одновременно состоять на учете в другом профсоюзе в данном образовательном учреждении.

1.7. Профсоюзная организация организует учет и сохранность документов первичной профсоюзной организации в течение отчетного периода, а также передачу их на хранение в выборный орган вышестоящей территориальной организации Профсоюза при реорганизации или ликвидации первичной профсоюзной организации.

1.8. Профсоюзная организация МОУ ООШ с. Котоврас независима в своей деятельности от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, администрации школы, политических партий и движений, иных общественных объединений, им неподотчетна и неподконтрольна, взаимоотношения с ними строит на основе равноправного партнерства и сотрудничества в интересах членов Профсоюза.

1.9. Первичная профсоюзная организация (ППО) свободно распространяет информацию о своей деятельности, имеет права в соответствии с действующим законодательством на организацию и проведение собраний, митингов, уличных шествий, пикетирования и других коллективных действий, используя их как средство защиты социально-экономических прав и интересов членов Профсоюза.

1.10. ППО является юридическим лицом. Права и обязанности юридического лица осуществляют выборные органы ППО МОУ ООШ с. Котоврас в пределах своих полномочий.

1.11. Полное название организации – первичная профсоюзная организация МОУ ООШ с. Котоврас. Краткое название – Профсоюзная организация.

1.12. Участвует с другими социальными партнерами на уровне школы, муниципального образования в управлении внебюджетными государственными фондами социального страхования, медицинского страхования, пенсионным фондом и другими фондами, формируемыми за счет страховых взносов.

1.13. Реализует меры по повышению жизненного уровня, в том числе через предусмотренные в Профсоюзе кредитные союзы, фонды социальной помощи и защиты, забастовочные фонды; принимает участие в разработке предложений по определению критериев уровня жизни работников, по регулированию доходов членов Профсоюза (оплаты труда, пенсий, других социальных выплат), исходя из действующего законодательства об оплате труда в школе с учетом прожиточного минимума и роста цен и тарифов на товары и услуги.

1.14. Содействует развитию негосударственного медицинского страхования и негосударственного пенсионного обеспечения членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете в школе.

1.15. Участвует в избирательных кампаниях в соответствии с федеральными законами и законами субъекта РФ.

1.16. Местонахождение первичной организации Профсоюза, профсоюзного комитета: Саратовская область Балашовский район с. Котоврас ул. Восточная д.1, тел. 73-4-28

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА

2.1. Целями и задачами первичной организации Профсоюза являются:

- реализация уставных задач Профсоюза, объединение усилий и координация действий членов Профсоюза по выполнению решений Съездов и выборных органов Профсоюза, соответствующих вышестоящей территориальной организации Профсоюза по представительству и защите

индивидуальных и коллективных социально-трудовых, экономических, профессиональных и иных прав и интересов членов Профсоюза на уровне образовательного учреждения.

- улучшение материального положения, укрепление здоровья и повышение жизненного уровня членов Профсоюза;
- профсоюзный контроль за соблюдением законодательства о труде и охране труда;
- информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по защите социально-трудовых прав членов Профсоюза;
- осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства, организация приема в Профсоюз, учет членов Профсоюза;
- создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу.

2.2. Основные направления деятельности:

- создание единой корпоративной среды в образовательном учреждении для защиты социально-экономических прав и интересов членов Профсоюза, повышение комфортности их трудовой деятельности (социально-правовая и экономическая защита);
- информационно-методическая работа;
- оздоровительная работа;
- организация психологической поддержки и консультационной помощи;
- работа по улучшению организации и охраны труда;

2.3. Для достижения уставных целей ППО реализует следующие задачи:

- ведет переговоры и заключает коллективный договор (соглашение) с администрацией ОУ в интересах работников, содействует их выполнению и осуществляет контроль за реализацией принятых в них обязательств;
- участвует в разработке локальных актов, регулирующих отношения в трудовой сфере, условий быта, охраны здоровья, экологической безопасности, других вопросов, касающихся социально-экономического положения работников;
- заботится о сохранении и развитии традиций ОУ;
- осуществляет информационное обеспечение членов Профсоюза;
- взаимодействует с государственными органами, органами местного самоуправления по реализации основных направлений деятельности ППО;
- осуществляет общественный контроль за организацией медицинского обслуживания и общественного питания;
- осуществляет общественный контроль за соблюдением правил и норм охраны труда;
- осуществляет обучение профсоюзного актива;
- оказывает юридическую помощь;
- осуществляет другие виды деятельности.

1. СТРУКТУРА, ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЫ

- 3.1. В соответствии с Уставом Профсоюза первичная профсоюзная организация школы самостоятельно определяет свою структуру.
- 3.2. В первичной профсоюзной организации школы реализуется единый уставной порядок приема в Профсоюз и выхода из Профсоюза:
- 3.2.1. Прием в Профсоюз осуществляется по личному заявлению, поданному в профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации школы. Дата приема в Профсоюз исчисляется со дня подачи заявления.
- 3.2.2. Одновременно с заявлением о вступлении в Профсоюз вступающий подает заявление о безналичной уплате членского профсоюзного взноса или может иметь право выбора осуществлять оплату наличными средствами через бухгалтерию районного комитета Общероссийского профсоюза образования (по ведомости установленного образца).
- 3.2.3. Работнику, принятому в Профсоюз, выдается членский билет единого образца, который хранится у члена Профсоюза.
- 3.2.4. Член Профсоюза не может одновременно состоять в других профсоюзах по основному месту работы.
- 3.2.5. Член Профсоюза вправе выйти из Профсоюза, подав письменное заявление в профсоюзный комитет первичной профсоюзной организации школы.
- 3.2.6. Заявление регистрируется в профсоюзном комитете в день его подачи, и дата подачи заявления считается датой прекращения членства в Профсоюзе.
- 3.2.7. Выбывающий из Профсоюза также подает письменное заявление председателю первичной профсоюзной организации о прекращении взимания с него членского профсоюзного взноса, с последующей передачей заявления в централизованную бухгалтерию управления образования.
- 3.3. Учет членов Профсоюза осуществляется в профсоюзном комитете.
- 3.5. На учете в первичной профсоюзной организации могут состоять работники, вышедшие на пенсию и не прекратившие связь с Профсоюзом.
- 3.6. Члены Профсоюза, состоящие на учете в профсоюзной организации образовательного учреждения
- а) имеют дополнительное право:**
- вносить предложения по совершенствованию нормативно-правовой базы, направленной на повышение уровня гарантий в сфере его социально-трудовых, профессиональных прав и интересов;
 - принимать участие в выработке, обсуждении и принятии решений;
 - пользоваться дополнительными льготами и преимуществами, если таковые предусмотрены коллективным договором и соглашениями, заключенными выборными органами вышестоящих территориальных организаций Профсоюза;
 - получать денежное вознаграждение и иные виды материального поощрения из профсоюзного бюджета за активное участие в профсоюзной работе.
- б) несут дополнительные обязанности в части:**
- содействия выполнению решений профсоюзных собраний и профкома образовательного учреждения;

выполнения обязательств, предусмотренных коллективным договором образовательного учреждения и соглашениями, заключенными выборными органами вышестоящих территориальных организаций Профсоюза;

обязательности участия в работе конференций соответствующих территориальных профсоюзных организация в случае их избрания делегатами;

проявления солидарности с членами Профсоюза по защите их социально - трудовых прав и профессиональных интересов;

заботиться об авторитете Профсоюза, не допускать действий, противоречащих настоящему Уставу.

3.7. Порядок и условия предоставления члену Профсоюза льгот, действующих в первичной профсоюзной организации, устанавливаются профсоюзным комитетом с учетом стажа профсоюзного членства.

3.8. Отчеты и выборы профсоюзных органов в первичной профсоюзной организации школы проводятся в следующие сроки:

1.- профсоюзного комитета - один раз в 2-3 года;

2.- ревизионной комиссии - один раз в 2-3 года;

3.- председателя первичной профсоюзной организации школы - один раз в 2-3 года;

3.9. Выборы профсоюзного комитета, ревизионной комиссии, председателя первичной профсоюзной организации школы проводятся в единые сроки, определяемые выборным профсоюзным органом соответствующей территориальной организации Профсоюза, а в структурных подразделениях - в единые сроки, определяемые профсоюзным комитетом.

3.10. Порядок и условия предоставления тех или иных льгот в профсоюзной организации устанавливаются профсоюзным комитетом и выборными органами вышестоящих территориальных организаций Профсоюза.

3.11. Исклученный или добровольно вышедший из Профсоюза теряет право на защиту Профсоюза, Исклученный из Профсоюза не может быть принят в Профсоюз в течение года со дня исключения из Профсоюза и без особого мнения президиума райкома профсоюза.

3.12. Первичная организация школы проводит профсоюзные собрания, заседания Профкома с учетом расписания уроков и режима работы образовательного учреждения.

3.13. Делопроизводство в профсоюзной организации осуществляется на основе номенклатуры дел, утверждаемой профсоюзным комитетом.

4. РУКОВОДСТВО ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПРОФСОЮЗА

4.1. Выборный орган вышестоящей территориальной организации Профсоюза:

согласовывает с членами Профсоюза школы, состоящими на профсоюзном учете в образовательном учреждении, решение о создании, реорганизации или ликвидации профсоюзной организации;
утверждает Положение о первичной профсоюзной организации после его принятия на профсоюзном собрании, изменения и дополнения в него;

в случаях, предусмотренных Уставом Профсоюза (п.п. 29,30), созывает внеочередное собрание первичной профсоюзной организации;
устанавливает общие сроки проведения отчетов и выборов в первичной профсоюзной организации;
- обеспечивает единообразное применение норм Устава Профсоюза в первичной профсоюзной организации.

4.2 Непосредственное руководство первичной организацией Профсоюза школы осуществляется выборными органами первичной организации Профсоюза на принципах коллегиальности, гласности и самоуправления.

5.ОРГАНЫ ПЕРВИЧНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА

5.1. Органами профсоюзной организации являются:

профсоюзное собрание;

профсоюзный комитет (профком);

председатель первичной организации Профсоюза (единоличный выборный профсоюзный орган);

- ревизионная комиссия первичной организации Профсоюза.

Количественный состав постоянно действующих выборных органов профсоюзной организации Профсоюза и форма их избрания определяются собранием.

Высшим руководящим органом первичной организации Профсоюза школы является собрание.

5.2. Профсоюзное собрание:

* утверждает Положение "О профсоюзной организации МОУ ООШ с. Котоврас", вносит в него изменения и дополнения;

* определяет первоочередные задачи и основные направления деятельности ППО;

*формирует предложения и требования к работодателю, соответствующим органам местного самоуправления об улучшении условий труда, социально-экономического положения и уровня жизни педагогических и других работников образования.

* определяет порядок избрания председателя профкома (на собрании или профсоюзным комитетом);

* определяет порядок формирования профсоюзного комитета (прямым делегированием или непосредственно на собрании);

* утверждает количественный и избирает персональный состав профсоюзного комитета и ревизионной комиссии, заслушивает их отчеты;

- * избирает делегатов на районные и городские конференции организации Профсоюза, делегирует своих представителей в состав районного, городского и областного комитета Профсоюза;
- * принимает решения о вхождении ППО в состав городских, региональных либо федеральных объединений и организаций (в качестве коллективного члена);
- * принимает решения о выдвижении требований, проведении или участии в коллективных действиях по защите прав и интересов членов ППО, в том числе забастовки в случае возникновения коллективного трудового спора (в соответствии с действующим законодательством);
- * делегирует отдельные полномочия профсоюзному комитету;
- * утверждает смету первичной профсоюзной организации;

5.3. Собрание созывается по мере необходимости, но не менее 1 раза в год.

5.4. Решения о предполагаемом собрании сообщаются членам ППО не позднее, чем за **7 -15** дней;

5.5. Внеочередное собрание созывается по решению профсоюзного комитета, по предложению не менее 1/3 членов Профсоюза состоящих на учете в ППО, по решению Президиума территориального комитета (совета) соответствующей территориальной организации Профсоюза.

5.6. Дата проведения, норма представительства, порядок собрания устанавливается профсоюзным комитетом.

5.7. Собрание правомочно при участии в нем более половины членов Профсоюза, состоящих на профсоюзном учете.

5.8. Форма голосования (тайное или открытое) принимается на собрании простым большинством голосов.

5.9. Работа собрания протоколируется. Решения профсоюзного собрания принимаются в форме постановлений.

5.10. В период между очередными собраниями руководящим органом ППО является профсоюзный комитет.

5.11. Собрание не вправе принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции выборных профсоюзных органов вышестоящих организаций Профсоюза.

5.12. Профсоюзный комитет (профком):

- осуществляет руководство текущей деятельностью организации по выполнению уставных задач, решений собрания и районной, городской и областной организации Профсоюза; созывает профсоюзное собрание;
- представляет интересы членов ППО в соответствующих выборных, законодательных, исполнительных и судебных органах, перед администрацией ОУ;
- осуществляет контроль за соблюдением в школе трудового законодательства, иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, законодательства РФ о занятости, социальном обеспечении, об охране труда и здоровья работников;
- разрабатывает проекты документов и вносит предложения в администрацию и Педагогический Совет ОУ по вопросам, касающимся членов ППО и всего коллектива в целом;
- осуществляет общественный контроль за соблюдением законодательства, касающегося членов ППО;

- согласовывает издаваемые администрацией локальные акты, касающиеся социально-экономического положения работников;
- осуществляет контроль и участвует в распределении бюджетных средств, непосредственно затрагивающих интересы работников ОУ; принимает участие в утверждении штатного расписания, размера оплаты труда работников;
- в случае передачи полномочий по избранию председателя профкома от собрания профкому – избирает председателя профкома из своего состава или заключает договор путем проведения конкурса на замещение вакантного места председателя профкома, исходя из квалификации, стажа работы и навыков профессиональной управленческой деятельности;
- утверждает смету профсоюзного бюджета, определяет порядок использования имущества ППО;
- распоряжается имуществом и средствами ППО;
- утверждает отчет об исполнении сметы профсоюзного бюджета ППО;
- формирует и утверждает положения, структуру и состав комиссий и отделов профсоюзного комитета;
- по представлению председателя профкома утверждает заместителей председателя ППО;
- избирает членов профсоюзного комитета;
- в соответствии с нормативами, определенными в Профсоюзе, формирует аппарат штатных работников;
- утверждает перспективные и текущие планы работ профкома;
- делегирует представителей ППО на конференции объединений, ассоциаций, коллективным (ассоциированным) членом которых является, делегирует представителей в состав руководящих органов таких организаций;
- организует информационное обеспечение членов ППО;
- принимает решения об участии членов ППО в коллективных действиях;
- осуществляет другую деятельность, не запрещенную Уставом Профсоюза и действующим законодательством;
- назначает исполняющего обязанности председателя профкома в случае увольнения по собственному желанию и т.п.

5.13. Профсоюзный комитет организует свою работу в форме пленарных заседаний или пленумов. Пленум созывается по мере необходимости, но не реже **1** раза в год.

5.14. Решения о предполагаемом заседании или пленуме и предполагаемой повестке дня сообщаются членам профсоюзного комитета не менее чем за **7** дней.

5.15. Заседание или пленум правомочен при участии в нем не менее **2/3** членов профсоюзного комитета.

5.16. Решения принимаются простым большинством голосов.

5.17. Принимает решение о вступлении в коллективные переговоры с работодателем по заключению коллективного договора. Профсоюзный комитет является полномочным органом Профсоюза при ведении коллективных переговоров с работодателем (администрацией школы) и заключении от имени трудового коллектива коллективного договора.

5.18. Организует сбор предложений членов Профсоюза по проекту коллективного договора, доводит разработанный им проект до членов Профсоюза, организует его обсуждение.

5.19. Осуществляет общественный контроль за соблюдением работодателем норм и правил охраны труда в школе, заключает соглашение по охране труда.

5.20. Осуществляет профсоюзный контроль по вопросам возмещения вреда, причиненного работникам увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением ими трудовых обязанностей.

5.21. Обеспечивает профсоюзный контроль за правильным начислением и своевременной выплатой заработной платы;

5.22. Осуществляет контроль за предоставлением работодателем своевременной информации о возможных увольнениях работников, соблюдением установленных законодательством РФ социальных гарантий в случае сокращения численности или штатов, осуществляет контроль за выплатой компенсаций, пособий и их индексацией; принимает в установленном порядке меры по защите прав и интересов высвобождаемых работников - членов Профсоюза перед работодателем и в суде.

5.23. Заслушивает информацию работодателя о выполнении обязательств по коллективному договору, мероприятий по организации и улучшению условий труда, соблюдению норм и правил охраны труда и техники безопасности.

5.24. Обращается в судебные органы с исковыми заявлениями в защиту трудовых прав членов Профсоюза по их просьбе или по собственной инициативе.

5.25. Утверждает организационную структуру первичной профсоюзной организации, формирует из своего состава постоянные комиссии и определяет их полномочия.

5.26. По предложению председателя первичной профсоюзной организации избирает заместителя (заместителей) председателя первичной профсоюзной организации.

5.27. При необходимости рассматривает акты и принимает решения по результатам работы ревизионной комиссии.

5.28. Профсоюзный комитет реализует свои полномочия и принимает решения в форме постановлений, подписываемых председателем первичной профсоюзной организации.

5.29. **Председатель ППО:** Председатель первичной профсоюзной организации избирается на срок полномочий профсоюзного комитета.

- Осуществляет без доверенности действия от имени первичной профсоюзной организации школы и представляет интересы членов Профсоюза по вопросам, связанным с уставной деятельностью, перед работодателем;

- представляет и защищает права и интересы членов ППО;

- представляет ППО без доверенности в соответствующих государственных, хозяйственных, судебных органах, общественных организациях, средствах массовой информации, делает в необходимых случаях заявления;

- распоряжается от имени ППО имуществом и денежными средствами профсоюзной организации, заключает договоры и соглашения в пределах полномочий, предоставленных ему профсоюзным комитетом;

- руководит профсоюзным комитетом, организует его работу, подготовку и проведение заседаний президиума и пленума;

- определяет даты проведения и утверждает повестки заседаний президиума профкома;

- отчитывается о своей работе перед пленумом, а также на конференции;

- формирует и осуществляет руководство аппаратом профсоюзного комитета;

- предлагает кандидатуры на места своих заместителей из числа членов профсоюзного комитета;
- распределяет обязанности между заместителями председателя и делегирует им отдельные полномочия;
- организует работу по приему в Профсоюз, сбор и поступление членских профсоюзных взносов на счет ППО;
- ведет заседания профсоюзного комитета, президиума, подписывает постановления и протоколы, издает распоряжения;
- организует работу по рассмотрению поступающих заявлений и обращений членов ППО;
- исполняет другие функции, возложенные на него профсоюзным комитетом.

Руководит деятельностью первичной профсоюзной организацией в период между заседаниями профкома.

5.30. Председательствует на профсоюзном собрании, ведет заседание профсоюзного комитета.

5.31. Участвует от имени работников в управлении организацией в составе различных групп, комиссий, советов и т.д., защищая права и интересы членов профсоюза.

5.32. Председатель ППО является делегатом конференции, избирается на срок полномочий профсоюзного комитета, подотчетен конференции, профсоюзному комитету и обкому Профсоюза.

5.33. Заместители председателя ППО:

- представляют интересы членов ППО по отдельным направлениям работы;
- представляют ППО в государственных и административных органах, общественных организациях, средствах массовой информации, делают в необходимых случаях заявления;
- осуществляют руководство комиссиями и отделами профсоюзного комитета по конкретным направлениям работы;
- напрямую взаимодействуют с представителями администрации, руководителями отделов и служб в части, касающейся деятельности подведомственных отделов и комиссий профсоюзного комитета;
- отчитываются о своей деятельности на президиуме, пленуме профсоюзного комитета;
- исполняют другие функции, возложенные на них профсоюзным комитетом, председателем.

5.34. Председатель ППО и его заместители входят в состав профсоюзного комитета и президиума по должности.

5.35. Ревизионная комиссия ППО.

Ревизионная комиссия ППО - самостоятельный орган, избираемый одновременно с профсоюзным комитетом на тот же срок полномочий.

5.36. Ревизионная комиссия выполняет функции в соответствии с Уставом Профсоюза, настоящим Положением, решением профсоюзной конференции и планами своей работы.

5.37. Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет контроль за:

- правильностью уплаты взносов членами ППО в соответствии с решениями конференции;
- исполнением профсоюзного бюджета;
- полнотой перечисления профсоюзных взносов на счет ППО, на счет областной организации профсоюза, в соответствии с решением его выборных органов;

- эффективностью использования финансовых и материальных средств;
- оперативностью и правильностью выделения профсоюзных пособий, материальной помощи членам Профсоюза из средств профсоюзного бюджета;
- соблюдением требований учета финансовой деятельности.

5.38. Контрольно-ревизионная комиссия проводит проверки не реже одного раза в год, подотчётна конференции.

5.39. Председатель (заместитель председателя) ревизионной комиссии имеют право присутствовать на заседании пленума, президиума профсоюзного комитета с правом совещательного голоса.

6. ИМУЩЕСТВО И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ППО

6.1. Права и обязанности первичной профсоюзной организации школы как юридического лица осуществляются профсоюзным комитетом, председателем первичной профсоюзной организации в пределах своих полномочий в соответствии с законодательством РФ, Положением о первичной профсоюзной организации школы, Положением (уставом) территориальной организации Профсоюза и Уставом Профсоюза.

6.2. Имущество первичной профсоюзной организации школы образуется из вступительных и ежемесячных членских профсоюзных взносов в соответствии с пунктами 52 и 53 Устава Профсоюза.

Средства и доходы, полученные от предпринимательской и иной деятельности, направляются на цели, определенные Уставом Профсоюза и Положением первичной профсоюзной организации школы, и не подлежат перераспределению между членами Профсоюза.

6.3. Имущество, в том числе финансовые средства первичной профсоюзной организации школы, являются единой и неделимой собственностью Профсоюза. Члены Профсоюза не сохраняют прав на переданное ими в собственность Профсоюза имущество, в том числе на членские профсоюзные взносы.

Размер средств, направляемых на осуществление деятельности первичной профсоюзной организации, устанавливается в соответствии с пунктом 53 Устава Профсоюза. Расходы средств первичной профсоюзной организации осуществляются на основе сметы, утверждаемой на календарный год.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ШКОЛЫ

7.1. Решение о реорганизации (слиянии, присоединении, разделении, выделении) и ликвидации первичной профсоюзной организации школы принимается собранием по согласованию с выборным органом вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

7.2. В случае принятия решения о ликвидации первичной профсоюзной организации школы имущество, оставшееся после ликвидации организации, направляется на цели, предусмотренные Уставом Профсоюза и определяемые решениями собрания и Президиума выборного профсоюзного органа соответствующей вышестоящей территориальной организации Профсоюза.

